

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
1	教務處	教務長室	夜間執班人員名冊	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三 C0六五 C0六八
2	教務處	教務長室	工讀生進用表	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0六一 C0六二 C0六三 C0六五
3	教務處	教務長室	教務會議委員名單	個人資料保護法	130會議管理	C00一 C0三八
4	教務處	招生組	工讀生勞保加退保清冊	勞動基準法、臺北市立大學獎助生與勞僱型兼任助理權益保障處理要點	001人身保險 129會計與相關服務	C00一 C00三 C0六五 C0六八
5	教務處	招生組	海外聯招會個人申請審查結果回覆表	大學辦理招生規定審核作業要點、僑生回國就學及輔導辦法、香港澳門居民來臺就學辦法、臺北市立大學考試試務人員規範要點	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一
6	教務處	招生組	陸生招生委員學校回傳確認單、錄取生資料表	大學辦理招生規定審核作業要點、大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法、臺北市立大學考試試務人員規範要點	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0二三 C0三一 C0五一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
7	教務處	招生組	政府派赴國外工作人員子女返國就讀本校之考生基本資料、學歷及系所審查紀錄	大學辦理招生規定審核作業要點、政府派赴國外工作人員子女返國入學辦法、臺北市立大學外國學生申請入學招生規定	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一— C0一四 C0二— C0三— C0三五 C0五一 C0五二 C0五七
8	教務處	招生組	專任助理進用申請表、契約書、印領清冊、個人資料保密切結書	勞動基準法、臺北市立大學獎助生與勞僱型兼任助理權益保障處理要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三 C0二— C0三— C0五一 C0六五 C0六八
9	教務處	招生組	個人資料保密切結書	契約書	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0六一
10	教務處	招生組	考生資料修改申請書	招生簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
11	教務處	招生組	外國學生招生考生基本資料、學經歷及審查紀錄	大學辦理招生規定審核作業要點、外國學生來臺就學辦法、大學辦理外國學歷採認辦法、臺北市立大學外國學生申請入學招生規定、臺北市立大學考試試務人員規範要點及簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0一四 C0二一 C0二三 C0三一 C0三五 C0五一 C0五二 C0五七 C0八一 C0八五 C0九三
12	教務處	招生組	僑生及港澳生單獨招生考生基本資料、學經歷、考生資格審查表、成績清冊	大學辦理招生規定審核作業要點、僑生回國就學及輔導辦法、香港澳門居民來臺就學辦法、香港澳門學歷檢覈及採認辦法、大學校院辦理單獨招收僑生作業注意事項、本校招收僑港澳生單獨招生規定、本校試務規範及簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0一四 C0二三 C0三一 C0三五 C0五一 C0五二 C0五七
13	教務處	招生組	四技二專特殊選才招生考生報名表、成績清冊	大學辦理招生規定審核作業要點、臺北市立大學招生規定、臺北市立大學考試試務人員規範要點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0三一 C0五一 C0五二 C0五七 C0六四 C一一一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
14	教務處	招生組	四技二專甄試入學招生第一階段通過名單、二階甄試成績清冊	大學辦理招生規定審核作業要點、臺北市立大學招生規定、臺北市立大學考試試務人員規範要點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0二— C0三— C0五— C0五七 C—一—
15	教務處	招生組	大學部特殊選才招生考生報名表、考生資格審查表、成績清冊、考生資料修改申請表	大學辦理招生規定審核作業要點、臺北市立大學招生規定、臺北市立大學考試試務人員規範要點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0—四 C0二— C0三— C0三五 C0五— C0五二 C0五七 C—一—
16	教務處	招生組	大學部申請入學招生考生資格審查表、成績清冊、考生資料修改申請表	大學辦理招生規定審核作業要點、臺北市立大學招生規定、臺北市立大學考試試務人員規範要點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0—四 C0二— C0三— C0三五 C0五— C0五二 C0五七 C—一—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
17	教務處	招生組	學士班轉學招生考生報名表、 考生資格審查表、成績清冊、 考生資料修改申請表	大學辦理招生規定審核作業要 點、臺北市立大學招生規定、臺 北市立大學考試試務人員規範要 點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0—四 C0二—三 C0三—一 C0三五 C0五一 C0五二 C0五七 C—一—
18	教務處	招生組	學系單獨招生及運動績優生單 獨招生考生報名表、考生資格 審查表、成績清冊、考生資料 修改申請表	大學辦理招生規定審核作業要 點、臺北市立大學招生規定、臺 北市立大學考試試務人員規範要 點、臺北市立大學學系單獨招生 規定、臺北市立大學運動績優學 生單獨招生規定、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0二—三 C0三—一 C0五一 C0五二 C0五七 C—一—
19	教務處	招生組	碩士在職專班招生考生報名 表、考生資格審查表、成績清 冊、考生資料修改申請表	大學辦理招生規定審核作業要 點、臺北市立大學招生規定、臺 北市立大學考試試務人員規範要 點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0二—三 C0三—一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五七 C0六一 C—一—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
20	教務處	招生組	碩、博士班招生考生報名表、 考生資格審查表、成績清冊、 考生資料修改申請表	大學辦理招生規定審核作業要 點、臺北市立大學招生規定、臺 北市立大學考試試務人員規範要 點、簡章	134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0二三 C0三一 C0三八 C0三九 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六一 C一一一
21	教務處	招生組	招生試務人員基本資料檔(含 帳務資料、聘書)	臺北市立大學辦理各項招生考試 工作酬勞支給基準、臺北市立大 學招生規定	129會計與相關服務 134試務、銓敘、保訓行政 158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0三一 C0三八
22	教務處	招生組	臨時工進用申請表、契約書、 印領清冊、個人資料保密切結 書	勞動基準法、臺北市立大學獎助 生與勞僱型兼任助理權益保障處 理要點	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審 129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三 C0二三 C0三一 C0五一 C0六五 C0六八
23	教務處	招生組	考生退費申請表	臺北市立大學招生規定、簡章	129會計與相關服務 134試務、銓敘、保訓行政	C00一 C00二 C00三
24	教務處	招生組	試務經費核銷資料	臺北市立大學辦理各項招生考試 工作酬勞支給基準	129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三 C0五八 C0六五 C0六八

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
25	教務處	註冊組	畢(結)業生名冊	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
26	教務處	註冊組	研究生在職身份申請表	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C038 C05— C057
27	教務處	註冊組	臺北市立大學學生具雙重學籍申請書	臺北市立大學學生申請雙重學籍要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
28	教務處	註冊組	學生證補發申請表	學生證發給及使用注意事項	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
29	教務處	註冊組	委外廠商及廠商人員保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C003 C06—
30	教務處	註冊組	錄取生放棄錄取資格聲明書	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C003
31	教務處	註冊組	學生證委外製卡	臺北市立大學學生證發給及使用注意事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
32	教務處	註冊組	學籍資料	臺北市立大學各學制招生簡章、大學法、臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0二— C0二二 C0二三 C0三一 C0五一 C0五七 C0六一 C0六四 C—— C——三
33	教務處	註冊組	成績單列印自動收費系統	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0五一 C0五七
34	教務處	註冊組	大專校院校務資料庫、學生基本資料庫、教育程度、大專校院定期統計報表	政府公部門公文要求提供資料	171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C00— C00三 C0五一
35	教務處	註冊組	各種外部辦理考試學生資料下載	各種外部辦理考試榜單	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0二— C0二三 C0三一 C0五一 C0五四 C0五七
36	教務處	註冊組	休、退、提早復學申請暨離校手續單	臺北市立大學學則	136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一 C0五七



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
37	教務處	註冊組	學分抵免申請表、微學分及自主學習課程工作坊申請表	臺北市立大學學生抵免學分要點	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
38	教務處	註冊組	中英文畢業證(明)書補發申請表	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
39	教務處	註冊組	學生學籍資料更改申請表	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
40	教務處	註冊組	輔系、雙主修及轉系申請表	臺北市立大學學則、臺北市立大學學生修讀輔系辦法、臺北市立大學學生修讀雙主修辦法、臺北市立大學學生轉系要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
41	教務處	課務組	保密切結書	告知及同意、臺北市政府資通系統安全作業指引	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C06—
42	教務處	課務組	當學期二校區專兼任教師鐘點名冊	臺北市立大學教師授課時數及支給超支鐘點費要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00三 C06—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
43	教務處	課務組	工讀生進用申請表	臺北市立大學獎助生與勞僱型兼任助理權益保障處理要點、勞動基準法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三 C0一— C0二— C0二三 C0六一 C0六四 C0六八
44	教務處	課務組	選課確認單	臺北市立大學課務與學生選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三
45	教務處	課務組	選課學生一覽表暨點名單	臺北市立大學課務與學生選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
46	教務處	課務組	校際選課情形一覽表	臺北市立大學課務與學生選課要點、臺北市立大學校際選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一
47	教務處	課務組	期初、期中預警學生名單	臺北市立大學學生學習預警暨輔導要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一 C0五七
48	教務處	課務組	課程停修申請資料	臺北市立大學學生申請停修課程要點	136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
49	教務處	課務組	校際選課申請表及成績單	大學法、大學法施行細則、臺北市立大學學則、臺北市立大學校際選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0三一 C0五一 C0五七 C0九二
50	教務處	課務組	校課程委員會委員名單	大學法、臺北市立大學課程委員會設置要點	109教育或訓練行政 130會議管理	C00一 C0五四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
51	教務處	分區教務組	臺北市立大學學生具雙重學及申請書	臺北市立大學學生申請雙重學籍要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
52	教務處	分區教務組	研究生在職身分申請表	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C038 C05—
53	教務處	分區教務組	畢(結)業生名冊	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
54	教務處	分區教務組	畢業證書	學位授予法	109教育或訓練行政	C00— C05— C052
55	教務處	分區教務組	委外廠商及廠商人員保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C003 C06—
56	教務處	分區教務組	期初、期中預警名單、郵寄通知學生家長及期初、期中Mail通知導師及學生	臺北市立大學學生學習預警暨輔導要點	109教育或訓練行政	C00— C023
57	教務處	分區教務組	課程停修審核註記作業	臺北市立大學學生申請停修課程要點	109教育或訓練行政	C00— C057
58	教務處	分區教務組	學生證補發申請表	學生證發給及使用注意事項	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
59	教務處	分區教務組	錄取生放棄錄取資格聲明書	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C003
60	教務處	分區教務組	校課程委員會委員名單	大學法.臺北市立大學課程委員會設置要點	109教育或訓練行政 130會議管理	C00— C054 C06—
61	教務處	分區教務組	校際選課情形一覽表	臺北市立大學課務與學生選課要點、臺北市立大學校際選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
62	教務處	分區教務組	選課學生一覽表暨點名單	臺北市立大學課務與學生選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
63	教務處	分區教務組	選課核對單	臺北市立大學課務與學生選課要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00—
64	教務處	分區教務組	輔系、雙主修及轉系申請表	臺北市立大學學則、臺北市立大學學生修讀輔系辦法、臺北市立大學學生修讀雙主修辦法、臺北市立大學學生轉系要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
65	教務處	分區教務組	學生學籍資料更改申請表	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
66	教務處	分區教務組	中英文畢業證(明)書補發申請表	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
67	教務處	分區教務組	學分抵免申請表、微學分及自主學習課程工作坊申請表	臺北市立大學學生抵免學分要點	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
68	教務處	分區教務組	休、退、提早復學申請暨離校手續單	臺北市立大學學則	136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
69	教務處	分區教務組	學籍資料	臺北市立大學各學制招生簡章、大學法、臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0二— C0二二 C0二三 C0三一 C0五一 C0五七 C0六一 C0六四 C— C—三
70	學生事務處	學務長室	服務學習紀錄表.服務學習自我評鑑表	臺北市立大學服務學習課程實施要點		C00—
71	學生事務處	學務長室	校園性侵害性騷擾及性霸凌事件申請調查表	性別平等教育法.校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則		C00—
72	學生事務處	生活輔導組	學生急難慰助暨意外傷害補助金申請表	臺北市立大學學生急難慰助暨意外傷害補助實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0二—
73	學生事務處	生活輔導組	弱勢助學申請表	大專校院弱勢學生助學計畫	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0二—
74	學生事務處	生活輔導組	學雜費申請表	低收入戶學生及中低收入戶學生就讀高級中等以上學校學雜費減免辦法、原住民學生就讀專科以上學校學雜費減免辦法、軍公教遺族就學費用優待條例、身心障礙學生及身心障礙人士子女就學費用減免辦法、特殊境遇家庭子女孫	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0二—
75	學生事務處	生活輔導組	保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0五七 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
76	學生事務處	生活輔導組	宿舍工讀生(獎助學員生給予)申請及發放	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00—
77	學生事務處	生活輔導組	學生宿舍申請資料	臺北市立大學學生宿舍住宿輔導管理要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0— C0二— C0二二 C0二三 C0五一
78	學生事務處	生活輔導組	原住民獎助學金申請表	原住民族委員會獎助大專校院原住民學生實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00二 C0二— C0三一 C0五一
79	學生事務處	生活輔導組	學生申訴書	臺北市立大學學生申訴評議要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0— C0五一
80	學生事務處	生活輔導組	個案資料	教育部防制學生藥物濫用實施計畫	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0四— C—一六
81	學生事務處	生活輔導組	學生個案資料	臺北市立大學學生獎懲辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一 C—一六
82	學生事務處	生活輔導組	學生曠課統計	臺北市立大學學生曠課預警暨輔導實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一
83	學生事務處	生活輔導組	學生申請表	臺北市立大學獎助學金作業實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一
84	學生事務處	生活輔導組	就貸申請表	高級中等以上學校學生就學貸款辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0二—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
85	學生事務處	健康促進中心	看診就醫資料	醫療法	064保健醫療服務	C00— C00三 C0—一 C0—二 C0四0 C—一—
86	學生事務處	健康促進中心	教職員工健檢報告	職業安全法、勞工健康保護規則	012公共衛生或傳染病防治 064保健醫療服務	C00— C00三 C0—二 C0六五 C—一—
87	學生事務處	健康促進中心	保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0六一
88	學生事務處	健康促進中心	學生檢查報告資料	依據教育部頒定之學校衛生法	012公共衛生或傳染病防治 064保健醫療服務	C00— C0—一 C0—二 C0四0 C—一—
89	學生事務處	健康促進中心	學生團體平安保險保險金申請書	保險法、台北市立大學學生團體平安保險注意事項	001人身保險	C00— C00二 C00三 C0—一 C0四0 C0五一 C0五二 C0八八 C0九四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
90	學生事務處	健康促進中心	營養諮詢紀錄資料	醫療法	064保健醫療服務	C00— C0—1— C0—2— C0—3— C0三八 C—1—1—
91	學生事務處	健康促進中心	餐飲從業人員體檢資料	食品良好衛生規範準則	080食品、藥政管理	C00— C00三 C0—1— C0—2— C—1—1—
92	學生事務處	課外活動組	營隊調查表	依各機關和基金會的補助計畫	109教育或訓練行政	C00—
93	學生事務處	課外活動組	摸彩券	臺北市立大學社團博覽會企畫書	109教育或訓練行政	C00—
94	學生事務處	課外活動組	學生社團幹部研習作業	臺灣教育大學系統學生社團幹部研習營計畫	109教育或訓練行政	C00— C0五—
95	學生事務處	課外活動組	鐘點費印領清冊	臺北市立大學社團經費補助暨報銷要點	109教育或訓練行政	C00—
96	學生事務處	課外活動組	學生社團交接	臺北市立大學學生社團活動輔導要點	043志工管理 109教育或訓練行政	C00— C0五七
97	學生事務處	課外活動組	報名及社團辦理活動時之保險證明	臺北市立大學社團經費補助暨報銷要點	109教育或訓練行政	C00—
98	學生事務處	課外活動組	社團郵局帳戶開戶/更名申請書	臺北市立大學學生社團活動輔導要點	109教育或訓練行政	C00— C—1—1—
99	學生事務處	課外活動組	社團幹部證明	臺北市立大學學生社團活動輔導要點	109教育或訓練行政	C00—
100	學生事務處	課外活動組	社團指導老師資料	臺北市立大學社團指導教師聘任要點	109教育或訓練行政	C00— C0三八 C0五二
101	學生事務處	學生輔導中心	獎助學生學習計畫書表、資源教室服務心得反思表	臺北市立大學學生獎助生/勞僱型兼任助理進用人員標準作業流程	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00—



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
102	學生事務處	學生輔導中心	兼任輔導老師薪資核銷管理	大專校院聘用專兼任專業輔導人力計畫	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C一〇一
103	學生事務處	學生輔導中心	教職員、工讀生保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C〇〇一 C〇六一
104	學生事務處	學生輔導中心	個案諮商紀錄(含個諮申請單、結案紀錄、諮商同意書、個案基本資料問卷、個人與團體心理測驗結果)	心理師法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 C〇一一 C〇一二 C〇一四 C〇二三 C〇五一
105	學生事務處	學生輔導中心	資源教室支持性服務申請名冊(課輔老師申請表、協助同學申請表、資源教室學生需求申請表)	教育部補助大專校院輔導身心障礙學生計畫經費實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 C〇〇二 C〇〇三 C〇一一 C〇五一
106	學生事務處	學生輔導中心	輔具借用名冊	視聽肢障學習輔具中心借用辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 C〇一二
107	學生事務處	學生輔導中心	大專校院特殊學生獎補助學金申請清冊	特殊教育學生獎補助辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一
108	學生事務處	學生輔導中心	身心障礙學生個案資料(含鑑定申請書)	特殊教育法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 C〇一一 C〇一二 C〇一四 C〇二一 C〇二三 C一一一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
109	學生事務處	分區學務組	原住民族委員會大專校院獎助學金	原住民族委員會獎助大專校原住民學生實施要點	083原住民行政	C00一 C0二 C0三 C0三八 C0五一 C一一三
110	學生事務處	分區學務組	保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0六一
111	學生事務處	分區學務組	博愛校區宿舍系統-學生加扣點維護	臺北市立大學(天母校區)學生宿舍住宿優良暨違規事項記點規範細則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0五一
112	學生事務處	分區學務組	報修表單	臺北市立大學學生宿舍住宿輔導管理要點	171其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C0三一
113	學生事務處	分區學務組	博愛校區宿舍系統	臺北市立大學學生宿舍住宿輔導管理要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五四
114	學生事務處	分區學務組	教育部學產基金設置急難慰問金申請表	教育部學產基金設置急難慰問金辦法	064保健醫療服務 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0三二 C0五一 C0六六 C一一一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
115	學生事務處	分區學務組	學生平安保險理賠申請資料	本校學生團體保險實施要點	001人身保險	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0四0 C0五一 C0一一
116	學生事務處	分區學務組	校內外獎學金申請表	各獎學金辦法	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0二一 C0五一
117	學生事務處	分區學務組	學產基金低收入戶助學金	教育部學產基金設置低收入戶學生助學金實施要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0五一 C0五七 C0八一
118	學生事務處	分區學務組	就學貸款申請表	就學貸款相關辦法	082借款戶與存款戶存借作業綜合管理 088核貸與授信業務 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0三二 C0五一 C0八一 C0八三 C0八四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
119	學生事務處	分區學務組	就學貸款-就學狀況異動調查名冊	教育部.台北富邦銀行頒定之就學貸款相關辦法	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0二一 C0三二 C0五一 C0八四
120	學生事務處	分區學務組	急難救助申請表	本校急難救助申請辦法/教育部學產基金設置急難慰問金實施要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0三二 C0四〇 C0五一 C一一一
121	學生事務處	分區學務組	學生健康檢查	學校衛生法	064保健醫療服務	C00一 C0一一 C0一二 C0一三 C0二一 C0六六 C一一一
122	學生事務處	分區學務組	團保理賠資料登錄處理	本校學生團體保險辦法	001人身保險	C00一 C00二 C0一一 C0四〇 C0五一
123	總務處	文書組	公文處理整合系統	臺北市政府公文處理整合系統操作手冊、臺北市政府文書處理實施要點、行政院文書處理手冊	073政府資訊公開、檔案管理及應用 136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
124	總務處	出納組	學籍管理、註冊繳費管理系統	臺北市立大學學生退.休學退費標準表、台北市立大學學雜費調整作業要點、境外學生學雜費收費標準	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三
125	總務處	出納組	所得稅申報系統及相關資料庫、外僑扣繳憑單(紙本)、外僑護照影本	所得稅法、薪資所得扣繳辦法、各類所得扣繳率標準	120稅務行政	C00一 C00三 C0六八 C0八一
126	總務處	出納組	退職所得稅試算系統及相關資料庫	全國軍公教待遇支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一
127	總務處	出納組	出納管理系統(含薪資管理系統)、郵政存簿儲金薪資存款團體戶存款單(紙本)	公務人員俸給法、全國軍公教人員待遇支給要點、員工待遇支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 036存款與匯款	C00一 C00二 C00三 C0二三 C0三八 C0六八 C0九三
128	總務處	事務組	技工工友考核表	職工考核委員會設置簽呈	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	
129	總務處	事務組	廠商通訊錄	個人資料保護法	176其他自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
130	總務處	事務組	交通費清冊	臺北市政府所屬各機關學校補助 員工交通費注意事項	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	
131	總務處	事務組	場地借用管理系統	場地設備收費標準暨管理作業要 點	094財產管理	
132	總務處	事務組	停車申請人名冊	臺北市立大學博愛校區停車場管 理及收費要點	094財產管理	
133	總務處	資產經營與管理組	財物減損單	臺北市市有財產管理作業要點	094財產管理	C00-
134	總務處	資產經營與管理組	財物盤點清冊	臺北市市有財產管理作業要點	094財產管理	C00-
135	總務處	資產經營與管理組	財物移動單	臺北市市有財產管理作業要點	094財產管理	C00-
136	總務處	資產經營與管理組	財物增加單	臺北市市有財產管理作業要點	094財產管理	C00-
137	總務處	資產經營與管理組	國有房地租約	國有公用不動產收益原則	004土地行政	C00-
138	總務處	資產經營與管理組	市有房地租約	臺北市市有公用房地提供使用辦 法	004土地行政	C00-
139	總務處	營繕組	採購及履約管理保存文件(含保 險)	依業務需求	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
140	總務處	分區總務組	公文檔案及會辦資料	檔案法	073政府資訊公開、檔案管理及應用	C00— C0—1— C0四— C0五八 C0六— C0六二 C0六三 C0六四 C0六五 C0七0 C0七— C0七二 C0八六 C0九三 C—1—五
141	總務處	分區總務組	天母校區交通費補助請領	臺北市政府所屬各機關學校補助交通費注意事項	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
142	總務處	分區總務組	組內同仁,技工基本資料及考核檔案	事務管理規則,依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
143	總務處	分區總務組	業務通訊資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
144	總務處	分區總務組	採購文件(含採購網帳號及卡片)	政府採購法	107採購與供應管理	C00一 C00三 C0三八
145	研究發展處	研發企劃組	審查申請文件	依業務需求	078計畫、管制考核與其他 研考管理	C00一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六
146	研究發展處	研發企劃組	會計憑證：領據、印領清冊、報帳所需資料	稅務法規定	129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三
147	研究發展處	研發企劃組	行政人員、委員名冊及通訊資料	依教育部人體研究倫理審查委員會查核作業要點、人體研究倫理審查委員會組織及運作管理辦法、「實驗動物照護委員會或小組」行政事宜	159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四
148	研究發展處	研發企劃組	活動研習報名資料	依業務需求	109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0五一 C0五四
149	研究發展處	研發企劃組	教育訓練講師資料/推薦名單	依業務需求	109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五三 C0五四 C0五五 C0五六
150	研究發展處	研發企劃組	投稿者資料表	個人資料保護法	159學術研究	C00一



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
151	研究發展處	研發企劃組	著作財產權讓與書	著作財產權保護法	146圖書館、出版品管理	C00— C0五六
152	研究發展處	研發企劃組	生物實驗安全基因重組實驗申請表	臺北市立大學生物實驗安全委員會設置要點	078計畫、管制考核與其他研考管理	C00— C0七0
153	研究發展處	研發企劃組	生物實驗安全委員會委員名冊	臺北市立大學生物實驗安全委員會設置要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0五四
154	研究發展處	研發企劃組	工讀生聘任	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0一一 C0六二 C0六五 C0六八
155	研究發展處	產學服務組	非科技部計畫案彙整	依業務需求	159學術研究	C0五一
156	研究發展處	產學服務組	進用會辦	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0一一 C0六二 C0六五 C0六八
157	研究發展處	產學服務組	106年度教育部大學校院校務資料庫表冊	依業務需求	159學術研究	C0五一
158	研究發展處	產學服務組	大專生專題研究計畫	科技部補助大專學生研究計畫作業要點	159學術研究	C00—
159	研究發展處	產學服務組	申請科技部計畫補助及核定	科技部申請專題研究計畫相關法令	159學術研究	C00—
160	研究發展處	產學服務組	教師研究成果獎勵申請案審查委員名冊	臺北市立大學教師研究成果獎勵申請要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
161	研究發展處	產學服務組	科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施審查委員名冊	臺北市立大學申請科技部獎勵特殊優秀人才彈性薪資支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0三八
162	研究發展處	產學服務組	工讀生聘任	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0六二 C0六五 C0六八
163	研究發展處	產學服務組	評鑑相關委員會委員名冊	臺北市立大學自我評鑑實施辦法、依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0五四
164	研究發展處	產學服務組	教師研究成果獎勵名單/申請表	臺北市立大學教師研究成果獎勵申請要點	159學術研究	C00一 C0一一 C0五四 C0五六
165	研究發展處	產學服務組	科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施獎勵名單/申請表/領據/成果報告	臺北市立大學申請科技部獎勵特殊優秀人才彈性薪資支給要點	159學術研究	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五四 C0五六
166	國際事務處	國際暨兩岸學術交流組	因公派員出國案件補助申請表, 學生出席國際會議發表論文補助申請表	臺北市立大學校務發展基金自籌收入支應因公派員出國案件處理要點, 臺北市立大學補助學生出席國際會議發表論文作業要點		

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
167	國際事務處	境外學生輔導組	外國學生填報	1.教育部99年8月6日臺文字第0990135842號函 2.教育部外國學生來臺就學辦法第九條	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0— C0五七
168	國際事務處	境外學生輔導組	僑生通報	1.教育部98年6月4日臺僑字第0980093836號函 2.教育部101年7月17日臺僑字第1010053290號函	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0— C0五七
169	國際事務處	境外學生輔導組	申請出國或來臺交換學生	臺北市立教育大學交換學生赴國外大學研修甄選暨補助實施要點第五點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0— C0五二 C0五七
170	進修推廣處	推廣發展組	學員退費資料	依業務需求	129會計與相關服務	C00— C00二 C00三 C0—
171	進修推廣處	推廣發展組	學員相關文件(成績單、修讀證明、出缺勤證明、繳費證明、學分證書、成績單補發)	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C00三 C0—
172	進修推廣處	推廣發展組	幼教專班資料(學員資料、老師資料)	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C00三 C0— C0五一 C0五二 C0六四
173	進修推廣處	推廣發展組	教師(練)鐘點費印領清冊	稅務法規	129會計與相關服務	C00— C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
174	進修推廣處	推廣發展組	工讀生基本資料	依業務需求	001人身保險 002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00三 C0—一
175	進修推廣處	推廣發展組	幼教專班招生考試	年度幼教專班招生協調會議通過、教育部開設幼教專班協調會議通過、教育部函及招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0五— C0六— C0六三 C0六八
176	進修推廣處	推廣發展組	教師基本資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00三 C0五二
177	進修推廣處	推廣發展組	原民會師資培育班資料(學員資料、老師資料)	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C00三 C0—一 C0五— C0五二 C0六四
178	進修推廣處	推廣發展組	學員基本資料	依業務需求	109教育或訓練行政	
179	進修推廣處	推廣發展組	幼兒園園長班資料(學員資料)	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C00三 C0—一 C0五— C0五二 C0六四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
180	進修推廣處	推廣發展組	兒童課後照顧服務人員專業訓練課程資料(學員資料、老師資料)	依業務需求	109教育或訓練行政	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二 C0六四
181	進修推廣處	綜合服務組	入出臺灣地區申請表	依業務需求	003入出國及移民 047兩岸暨港澳事務 099國內外交流業務 109教育或訓練行政	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0五一 C0六一
182	進修推廣處	綜合服務組	各類證明文件申請表	依業務需求	109教育或訓練行政	C00一 C00三 C0一一
183	進修推廣處	綜合服務組	評審審查費印領清冊	稅務法規	129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三
184	進修推廣處	綜合服務組	參賽人員基本資料表	依業務需求	109教育或訓練行政 118智慧財產權、光碟管理 及其他相關行政	C00一 C00三 C0五四
185	進修推廣處	分區進修推廣組	退費申請表	依業務需求	129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三
186	秘書室	學術副校長室	工讀生進用申請表	臺北市立大學學生兼任助理約/進用人員標準作業流程	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一
187	秘書室	行政副校長室	專任運動教練績效評量給分乙案(屬會簽性質)	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0一一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0七一
188	秘書室	秘書室	校外審查評審名單	臺北市立大學教師聘任與升等評審辦法		

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
189	秘書室	秘書室	教師申訴評議委員會委員名單及申訴案件申訴人個人資料	教師申訴評議委員會組織及評議準則		
190	體育室	教學與活動組	運動績優獎勵金申請表	校運動績優獎勵要點相關規定	036存款與匯款	
191	體育室	教學與活動組	本校全大運選手線上註冊報名總表	報名全大運使用	143運動休閒業務	C00一
192	體育室	場地管理組	北市大門禁系統介接	設定校內師生進出重量訓練室卡片資料	169體育行政	C00一
193	體育室	運動傷害組	運動傷害防護紀錄表	提供防護室服務統計	064保健醫療服務	C0五一
194	圖書館	分區圖書組	臺北市立大學 天母校區 圖書館「教師指定參考書」調查表	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
195	圖書館	分區圖書組	跟著資訊精靈淘寶趣(摸彩券)	臺北市立大學圖書館推廣活動獎勵要點	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
196	圖書館	分區圖書組	教育訓練簽到表	臺北市立大學圖書館推廣活動獎勵要點	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
197	圖書館	分區圖書組	天母校區圖書館3樓閉架書庫現場調閱申請表	圖書館106年4月20日組長會報紀錄	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
198	圖書館	分區圖書組	本校學位論文系統(含授權書)	學位論文上傳操作手冊	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
199	圖書館	分區圖書組	臺北市立大學圖書館長期借閱申請表	臺北市立大學圖書館借書規則	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
200	圖書館	分區圖書組	天母校區圖書館多媒體資源使用登記表	臺北市立大學圖書館公用電腦使用及管理要點	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
201	圖書館	分區圖書組	天母校區圖書館場地使用申請表	臺北市立大學天母校區圖書館場地使用要點	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
202	圖書館	分區圖書組	本校學生進館未帶證統計表	臺北市立大學圖書館閱覽規則	146圖書館、出版品管理	C00一
203	圖書館	分區圖書組	校外人士入館登記	臺北市立大學圖書館閱覽規則	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
204	圖書館	分區圖書組	臺北市立大學圖書館借書證申請表	臺北市立大學圖書館借書規則	146圖書館、出版品管理	C00一 C00三
205	圖書館	典藏組	圖書館緊急聯絡電話	業務需求	146圖書館、出版品管理	C00一
206	圖書館	典藏組	臺北市立大學圖書館之友獎勵要點	臺北市立大學圖書館之友獎勵要點	146圖書館、出版品管理	C00一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
207	圖書館	典藏組	工讀生管理及費用申請	臺北市立大學工讀助學金作業要點、臺北市立大學圖書館工讀生獎勵作業原則	036存款與匯款 146圖書館、出版品管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0六五 C0八一
208	圖書館	典藏組	臺北市立大學圖書館閱覽規則(含門禁管理)	臺北市立大學圖書館閱覽規則、校外人士換證登記表	146圖書館、出版品管理	C00一
209	圖書館	典藏組	臺北市立大學圖書館借書規則	臺北市立大學圖書館借書規則、臺北市立大學圖書館長期借閱申請表、教師借閱委託書、圖書協尋單、借閱證申辦流程說明、國(市)立教育大學圖書館館際互借借書證申請表、北一區資源服務平台	146圖書館、出版品管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0一一 C0三一
210	圖書館	採編組	請購會計憑證(黏貼憑證用紙、廠商估價單、受款人帳戶資料)	稅務法規定	129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三
211	圖書館	採編組	讀者薦購書單	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C00一 C0五一
212	圖書館	數位資源組	視聽資源使用登記表、圖書館「公誠電影院」借用預約單	臺北市立大學圖書館多媒體資源中心服務要點	146圖書館、出版品管理	C00一 C0五一
213	圖書館	閱覽組	文獻傳遞服務帳號申請	全國文獻傳遞服務系統辦法	146圖書館、出版品管理	C00一 C0一一
214	圖書館	閱覽組	臺北市立大學學位論文授權書、論文更換申請表、延後公開申請書	學位論文公開陳覽、延後公開及授權作業說明、國家圖書館學位論文公開閱覽及延後公開處理原則	118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 146圖書館、出版品管理	C00一 C0一一
215	圖書館	閱覽組	臺北市立大學圖書館公用電腦使用登記表	臺北市立大學圖書館公用電腦使用及管理要點	137資通安全與管理 146圖書館、出版品管理	C00一
216	會計室	會計室	傳票(含原始憑證)	支出憑證處理要點等相關法令	129會計與相關服務	C00一
217	會計室	會計室	主計人事任免及動態	公務人員陞遷法、主計人員獎懲辦法	129會計與相關服務	C00一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
218	人事室	人事室	約聘僱人員(含約用人員)年度考核	臺北市府教育局約聘僱人員考核要點、臺北市立大學校務發展基金進用約用人員實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0六一 C0六五 C0七一
219	人事室	人事室	個人更名作業	人事管理條例	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0二一 C0二二 C0二三
220	人事室	人事室	約用人員契約書	臺北市立大學校務發展基金進用臨時人員管理要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一 C0六八
221	人事室	人事室	通訊錄	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一
222	人事室	人事室	本校教職員工各項證明申請表、證明書(稿)	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一 C0二一 C0二二 C0二三 C0三二 C0六一 C0六二 C0六三



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
223	人事室	人事室	公務人員年度考績資料	公務人員考績法及其施行細則、臺北市政府教育局約聘僱人員考核要點、臺北市立大學約用人員考核作業事項	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0五二 C0六一 C0六二 C0六五 C0七一
224	人事室	人事室	派免建議函、派免令	公務人員任用法、公務人員任用法施行細則、公務人員陞遷法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0五二 C0六一 C0六八
225	人事室	人事室	資深優良教師提報作業	各級學校資深優良教師獎勵要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0一一 C0六一
226	人事室	人事室	人事到職資料、異動通知單	人事管理條例	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0二四 C0五二 C0六四 C0六五 C0六八 C0七0 C0八七 C0八九

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
227	人事室	人事室	月退休金、三節慰問金(含照護金)、年終慰問金發放	公務人員退休資遣撫卹法、公立學校教職員退休資遣撫卹條例、退休人員照護事項、公務人員遺族照護辦法、退休(伍)軍公教人員年終慰問金發給辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三 C0二一 C0二二 C0二三 C0三四 C0六二 C0八九
228	人事室	人事室	職員甄審暨考績委員會會議議程	公務人員任用法、公務人員陞遷法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0五一 C一三一
229	人事室	人事室	職員陞任評分表	公務人員任用法、公務人員任用法施行細則、公務人員陞遷法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0五一 C0五二 C0六一 C0六四
230	人事室	人事室	參加薦任公務人員晉升簡任官等訓練人員名冊及參加委任公務人員晉升薦任官等訓練人員名冊	公務人員任用法、公務人員陞遷法、委任公務人員晉升薦任官等訓練辦法、薦任公務人員晉升簡任官等訓練辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0六一 C一三一
231	人事室	人事室	職員甄選小組會議議程	公務人員任用法、公務人員陞遷法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0三九 C0五二 C0五四 C0六一 C0六四 C一三一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
232	人事室	人事室	約聘僱人員契約書	聘用人員聘用條例、行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一 C0六八
233	人事室	人事室	公務人員送審動態清冊	公務人員任用考績退休撫卹案件送審作業手冊	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0六一
234	人事室	人事室	身心障礙人員資料	身心障礙者權益保障法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C一一一
235	人事室	人事室	原住民族籍教職員工名冊	原住民族工作權保障法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三
236	人事室	人事室	約聘僱人員計畫書及名冊	聘用人員聘用條例、行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0二一 C0二三 C0五一 C0五二 C0六一 C0六四 C0六八

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
237	人事室	人事室	公教人員保險現金給付請領書暨眷屬喪葬津貼切結書	公教人員保險法及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0一二 C0二三 C0六六 C一一一
238	人事室	人事室	教師年資加薪資料	教師待遇條例及其施行細則、臺北市立大學教師年資加薪要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二 C0六一 C0六二 C0六五 C0七一
239	人事室	人事室	獎懲資料	公務人員懲戒法、臺北市政府及所屬各機關學校公務人員獎懲案件處理要點、臺北市政府及所屬各機關公務人員平時獎懲標準表、臺北市立各級學校教職員獎懲案件處理要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0六一 C0六五
240	人事室	人事室	執行命令資料	依法院來函	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00二 C00三 C0三一 C0六八 C一一五
241	人事室	人事室	本校教職員工留職停薪及回職復薪申請表	公務人員留職停薪辦法、教育人員留職停薪辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0一一 C0二三 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
242	人事室	人事室	本校職員甄選簡歷表	公務人員任用法、公務人員任用法施行細則、公務人員陞遷法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一 C0二一 C0五二 C0六一 C0六四 C0六八
243	人事室	人事室	退撫基金補繳(發還)申請	公務人員退休資遣撫卹法及其施行細則、公立學校教職員退休資遣撫卹條例及其施行細則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一 C0五二 C0六一 C0六二 C0六三 C0六八
244	人事室	人事室	子女教育補助費申請	全國軍公教員工待遇支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0二一 C0二三 C0五二 C0六一 C0六二
245	人事室	人事室	公教人員生活津貼申請表(結婚、喪葬、生育)	全國軍公教員工待遇支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0六一 C0六八

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
246	人事室	人事室	平時成績考核紀錄表(公務、約聘僱與約用人員)	公務人員考績法及其施行細則、臺北市政府教育局約聘僱人員考核要點、臺北市立大學約用人員考核作業事項	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二 C0六一 C0六二 C0六五 C0七一
247	人事室	人事室	人事人員送審動態清冊	公務人員任用法、公務人員考績法及其施行細則、公務人員任用考績退休撫卹案件送審作業手冊	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0六一
248	人事室	人事室	教職員工健康檢查申請	依臺北市政府教育局函示	064保健醫療服務	C00一 C00三 C0六一 C0六六
249	人事室	人事室	教職員工文康活動申請表(紙本)	臺北市政府教育局所屬公立各級學校員工文康活動實施計畫	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0六一
250	人事室	人事室	退休人員服務獎章	獎章條例及獎章條例施行細則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00二 C00三 C0六一 C0六二
251	人事室	人事室	教職員慶生(禮金)	臺北市政府教育局112年2月10日北市教人字第1123012232號函；臺北市政府員工文康活動實施計畫	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
252	人事室	人事室	職務歸系	職務歸系辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	Co六一 Co七o
253	人事室	人事室	撫慰、撫卹人員相關作業	公務人員退休資遣撫卹法、公立學校教職員退休資遣撫卹條例及公立學校教職員退休資遣撫卹條例施行細則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	Co〇一 Co〇二 Co〇三 Co二一 Co二三 Co六一 Co六二 Co六三 Co八九
254	人事室	人事室	退休喪亡互助金申請	臺北市政府及所屬機關學校公教員工喪亡互助辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	Co〇一 Co〇三 Co二一 Co六一 Co六二 Co六三
255	人事室	人事室	約用人員新(續)聘僱用通知書	臺北市立大學校務發展基金進用約用人員實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	Co〇一 Co一二 Co六一 C一一一
256	人事室	人事室	公職人員財產申報相關事宜(宣導、轉知公文書)	公職人員財產申報法暨其施行細則	014公職人員財產申報、利益衝突迴避及政治獻金業務 072政令宣導	Co〇一 Co〇二 Co〇三 Co一一 Co二一 Co二三 Co三二

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
257	人事室	人事室	人事人員留職停薪(紙本、電子檔)	公務人員留職停薪辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三
258	人事室	人事室	教職員工退休案	公務人員退休資遣撫卹法、公立學校教職員退休資遣撫卹條例及公立學校教職員退休資遣撫卹條例施行細則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一 C0五二 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四
259	人事室	人事室	專兼任教師升等(請證)送審資料	專科以上學校教師資格審定辦法、臺北市立大學教師聘任與升等評審辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一 C0五二 C0五六 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四
260	人事室	人事室	校教評會議紀錄	大學法、教育人員任用條例、專科以上學校教師資格審定辦法、臺北市立大學教師聘任與升等評審辦法、臺北市立大學教師評鑑辦法、臺北市立大學名譽教授致聘要點、臺北市立大學教師年資加薪要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一 C0五二 C0五六 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
261	人事室	人事室	不適任專任教師查詢比對資料	教師法、教育人員任用條例、不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一
262	人事室	人事室	專任教師敘薪通知	教師待遇條例及其施行細則、教師職前年資採計提敘辦法、公立學校教職員敘薪辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0六二 C0六三 C0六四 C0六八
263	人事室	人事室	專兼任教師聘書名冊	教育人員任用條例	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0六一
264	人事室	人事室	助教聘任	教育人員任用條例	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0一二 C0一四 C0二一 C0三五 C0五一 C0六一 C0六二 C0六四 C0六五 C一一一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
265	人事室	人事室	外籍教師工作許可	各級學校申請外國教師聘僱許可及管理辦法、外國專業人才延攬及僱用法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0三三 C0六一
266	人事室	人事室	教師兼職(紙本及電子檔)	公立各級學校專任教師兼職處理原則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0一一 C0六一
267	人事室	人事室	防範教師違法兼職聲明調查	公立各級學校專任教師兼職處理原則、公務員服務法等	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0三八
268	人事室	人事室	教師違反學術倫理案	教育部專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則、臺北市立大學教師違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0五二 C0五四 C0五六
269	人事室	人事室	教師評鑑核定	臺北市立大學教師評鑑辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0五二 C0五四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
270	人事室	人事室	全民健康保險對象異動申請表 _停、復保申請表	全民健康保險法及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0二— C0二三 C0八八
271	人事室	人事室	公教人員保險育嬰留職停薪津 貼請領書	公教人員保險法及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	C00— C00二 C00三 C0— C0二— C0二三
272	人事室	人事室	公教人員保險被保險人育嬰留 職停薪選擇續(退)保同意書	公教人員保險法及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0— C0二— C0二三
273	人事室	人事室	公教人員保險被保險人非育嬰 留職停薪選擇續(退)保同意書	公教人員保險法及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0— C0— C0二— C0二三 C0六六 C—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
274	人事室	人事室	勞工保險現金給付請領書暨眷屬喪葬津貼申請書	勞工保險條例及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00二 C00三 C0二三 C—
275	人事室	人事室	勞保育嬰留職停薪津貼及續保申請書	勞工保險條例及其施行細則	001人身保險 002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00二 C00三 C0— C0二— C0二三
276	人事室	人事室	直轄市長、縣(市)長、政務及涉密人員(含退離職)、簡任第十一職等以上公務員進入大陸地區申請表	臺灣地區與大陸地區人民關係條例	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 003入出國及移民	C00— C00三 C0— C0三四
277	人事室	人事室	簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員赴大陸地區申請表	臺灣地區與大陸地區關係條例	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 003入出國及移民	C00— C0三四
278	人事室	人事室	本校教職員國內進修費用補助申請表	公務人員訓練進修法、公務人員訓練進修法施行細則、臺北市政府教育局公教人員申請國內進修費用補助規定、臺北市立大學鼓勵現職專任講師暨舊制助教進修要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
279	人事室	人事室	本校差勤系統(WEBITR)	公務人員請假規則、教師請假規則、勞工請假規則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三
280	人事室	人事室	國民旅遊卡異動資料	行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三
281	人事室	人事室	師鐸獎、模範公務人員等特殊優良推薦表	行政院表揚模範公務人員要點、師鐸獎評選及表揚活動實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0六一 C0六二 C0六四 C0六五
282	人事室	人事室	性騷擾紀錄查閱作業	性別平等教育法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0一一 C0四一
283	教學發展中心	教師專業成長組	教師教學意見調查系統	臺北市立大學教師教學意見調查暨輔導實施要點	136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C0五七

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
284	教學發展中心	教師專業成長組	教師教學優良獎勵	臺北市立大學教師教學優良獎勵要點	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析	C00一 C00三 C0三八 C0五四 C0五六 C0七一 C一三一
285	教學發展中心	教師專業成長組	領航教師	臺北市立大學領航教師制度實施要點	109教育或訓練行政	C00一 C00三 C0一一 C0五一
286	教學發展中心	教師專業成長組	教師專業成長社群	臺北市立大學教師教學專業成長補助要點	118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 157調查、統計與研究分析 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五四
287	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	優良教學助理	臺北市立大學優良教學助理遴選要點、臺北市立大學教學助理實施要點、臺北市立大學課程助理要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0五一 C0五七 C0六八 C0七二
288	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	辦理會議委員發聘作業	臺北市立大學教學發展中心諮詢委員會設置要點,臺北市立大學辦理教育部補助特殊優秀人才彈性薪資支給要點	130會議管理	C00一 C00三 C0五一 C0五五
289	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	活動報名資料	業務需要	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五七
290	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	經費核銷	支出憑證處理要點	129會計與相關服務	C00一 C00二 C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
291	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	辦理教學發展中心會議	業務需要	130會議管理	C00一 C0五1
292	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	教學發展中心信箱問題收發及回覆	業務需要	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五1
293	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	獎勵學生考取專業能力證照	臺北市立大學獎勵學生考取專業能力證照及通過語文檢定實施要點	157調查、統計與研究分析 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一1 C0三九 C0五1 C0五二 C0五七 C一三一
294	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	課程影片著作權	臺北市立大學開放課程實施試行要點	109教育或訓練行政 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政	C00一 C00三
295	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	教師評鑑系統	臺北市立大學教師評鑑辦法,臺北市立大學教師評鑑評分細則	109教育或訓練行政 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析 159學術研究	C00一 C00三 C0三八 C0五1 C0五四 C0五六 C0七一 C一三一
296	教學發展中心	教學科技與學習輔導組	教學助理及課程助理	臺北市立大學教學助理實施要點、臺北市立大學課程助理要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0五1 C0五七 C0六八 C0七二
297	通識教育中心	行政企劃組	工讀生資料	臺北市立大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點、	109教育或訓練行政 145僱用與服務管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
298	通識教育中心	行政企劃組	中心人員聘任文件	本校組織規程	109教育或訓練行政	C00一 C0六一 C0六二 C0六三
299	通識教育中心	行政企劃組	講座資料	本校通識教育課程架構、業務需求	036存款與匯款 109教育或訓練行政 110產學合作 159學術研究	C00一 C0三八 C0五四
300	通識教育中心	課程教學組	通過英檢抵修學分申請表	臺北市立大學英語能力檢定抵修學分實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C0五七
301	通識教育中心	課程教學組	S32-國文會考系統學生相關資料	臺北市立大學國文統一會考實施要點(適用一〇五學年度(含)前入學生)、臺北市立大學中文能力檢定實施要點(適用一〇六學年度起入學生)	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C0五七
302	通識教育中心	課程教學組	臺北市立大學專任教師評鑑評分表	臺北市立大學教師評鑑辦法	109教育或訓練行政	C0五七
303	通識教育中心	課程教學組	臺北市立大學教師升等審查教學服務成績考核評分表	臺北市立大學 通識教育中心教師聘任及升等審查要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C0五七
304	通識教育中心	課程教學組	臺北市立大學通識課程反思與學生意見回饋表	臺北市立大學通識教育課程精進計畫	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C0五七
305	通識教育中心	課程教學組	通識教育中心聘任兼任教師開課各類文件自行查核表	臺北市立大學通識教育中心初聘兼任教師聘任原則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
306	師資培育及職涯發展中心	師培企劃組	人事管理	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三八
307	師資培育及職涯發展中心	教育學程組	兼任教師名單	臺北市立大學師資培育及職涯發展中心教師聘任及升等審查要點		
308	師資培育及職涯發展中心	教育學程組	師資生名單	師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫		
309	師資培育及職涯發展中心	教育學程組	考生名單	臺北市立大學學生修習教育學程辦法		
310	師資培育及職涯發展中心	實習及輔導組	教師檢定報名資料與榜單	教師資格檢定考試試務小組發送各校	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0三一 C0三九
311	師資培育及職涯發展中心	實習及輔導組	教育實習學生資料	臺北市立大學教育實習課程實施辦法、臺北市立大學遴選教育實習機構暨辦理師資生申請教育實習作業要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0一一 C0三一 C0五一
312	師資培育及職涯發展中心	職涯發展組	師培公費生個資彙整表	臺北市立大學師資培育公費生甄選及輔導要點、師資培育公費助學金及分發服務辦法	109教育或訓練行政	C00一 C00二 C00三 C0一一
313	師資培育及職涯發展中心	職涯發展組	臺北市立教育大學校友會師資生獎助學金申請資料彙整表	臺北市立教育大學校友會學生獎助學金申辦要點	063非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用	C00一 C00二 C00三 C0一一
314	師資培育及職涯發展中心	職涯發展組	傑出校友選拔申請資料彙整表	臺北市立大學傑出校友選拔實施要點	063非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
315	師資培育及職涯發展中心	職涯發展組	師培公費生行政契約書	臺北市立大學師資培育公費生甄選及輔導要點、師資培育公費助學金及分發服務辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00二 C00三 C0一一
316	師資培育及職涯發展中心	職涯發展組	畢業生流向調查統計表	臺北市立大學學生職涯發展工作實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0六一 C0六八
317	計算機與網路中心	資訊系統組	保密切結書	告知及同意、臺北市政府資通系統安全作業指引	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0六一
318	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-就學貸款管理系統資料庫	高級中等以上學校學生就學貸款辦法	135資(通)訊服務 136資(通)訊與資料庫管理 137資通安全與管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二一 C0二三 C0五一 C0五七 C0八一 C0八四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
319	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-就學優待系統資料庫	低收入戶學生及中低收入戶學生就讀高級中等以上學校學雜費減免辦法、身心障礙學生及身心障礙人士子女就學費用減免辦法、原住民學生就讀專科以上學校學雜費減免辦法、特殊境遇家庭子女孫子女就讀高級中等以上學校學雜	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五七 C0八一
320	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-弱勢助學補助系統	大專校院弱勢學生助學計畫	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五七 C0八一
321	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-學生會費資料庫	臺北市立大學學生會費審查實施要點	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五—
322	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-薪資出納管理	公務人員俸給法施行細則、全國軍公教員工待遇支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0八一
323	計算機與網路中心	資訊系統組	賴式人格測驗資料庫	臺北市立大學輔導工作計畫	109教育或訓練行政	C00— C0— C0—四 C0五— C0六六 C—
324	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-工讀金與獎助學管理資料庫	臺北市立大學獎助學金作業實施要點	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五— C0五二 C0八一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
325	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-宿舍管理資料庫	臺北市立大學學生宿舍住宿輔導管理要點	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
326	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-操行管理資料庫	臺北市立大學學生請假規則	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
327	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-教師研究管理資料庫	臺北市立大學專案計畫行政管理費分配使用要點、臺北市立大學科技部補助專題研究計畫研究人力工作酬金要點	109教育或訓練行政 110產學合作	C00— C05二 C05六
328	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-教育推廣資料庫	臺北市立大學進修推廣教育實施要點、臺北市立大學辦理隨班附讀作業要點	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C05七
329	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-通識課程精進管理資料庫	大學法、臺北市立大學通識教育課程審查要點	136資(通)訊與資料庫管理	C00— C05—
330	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-教學評量資料庫	本校領航教師制度實施要點、本校教師教學專業成長補助作業要點、本校專任教師評鑑評分表、本校教師評鑑評分細則、本校教師評鑑辦法、本校教師教學意見調查暨輔導實施要點	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析	C00— C05—
331	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-師資培育管理資料庫	大學法、師資培育法、臺北市立大學學則臺北市立大學學生修習教育學程辦法	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05七

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
332	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-教務資料庫	大學法、學位授予法、師資培育法、臺北市立大學學則	135資(通)訊服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C02— C022 C023 C05— C057 C—1—3
333	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-註冊繳費資料庫	大學法、專科以上學校學雜費收取辦法	136資(通)訊與資料庫管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
334	計算機與網路中心	資訊系統組	基本帳號申請表	臺北市立大學資訊安全作業要點、臺北市立大學電子郵件使用要點、臺北市政府資通系統安全作業指引	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 136資(通)訊與資料庫管理	C00— C003
335	計算機與網路中心	資訊系統組	校務系統-人事資料	大學法、個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 136資(通)訊與資料庫管理	C00— C003 C01— C02— C03— C052 C054 C06— C064 C—1— C—1—3
336	計算機與網路中心	資訊系統組	委外廠商保密切結書	招標合約書、臺北市政府資通系統安全作業指引	069契約、類似契約或其他法律關係事務 107採購與供應管理	C00— C003

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
337	計算機與網路中心	資訊系統組	到職通知單	臺北市立大學電子郵件使用要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三
338	計算機與網路中心	網路及行政組	VPN帳號申請單	臺北市立大學資訊安全作業要點	137資通安全與管理	C00一 C00三
339	計算機與網路中心	網路及行政組	網域主機名稱DNS申請表	臺北市立大學資訊安全作業要點	136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C0六一
340	計算機與網路中心	網路及行政組	專任助理進用表	勞基法、臺北市立大學科技部補助專題研究計畫研究人力工作酬金要點、科技部補助專題研究計畫研究人力約用注意事項	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0五二 C0六一
341	計算機與網路中心	網路及行政組	專任助理履歷表	臺北市立大學科技部補助專題研究計畫研究人力工作酬金要點、科技部補助專題研究計畫研究人力約用注意事項	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0五二 C0六一
342	計算機與網路中心	網路及行政組	工讀紀錄簽到表	臺北市立大學工讀助學金作業要點、個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
343	計算機與網路中心	網路及行政組	工讀進用表	臺北市立大學工讀助學金作業要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C06—
344	計算機與網路中心	網路及行政組	軟體使用切結書	網路侵權事件處理要點、個人資料保護法	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理	C00— C05—
345	計算機與網路中心	網路及行政組	電腦教室借用申請表	臺北市立大學場地設備收費標準及管理使用要點、個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政	C00— C06—
346	計算機與網路中心	網路及行政組	資通安全管理委員會人員名冊	個人資料保護法、ISMS資訊安全管理政策	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 136資(通)訊與資料庫管理	C00—
347	計算機與網路中心	網路及行政組	保密切結書	告知及同意	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C05— C06—
348	計算機與網路中心	網路及行政組	申請網路臨時帳號/IP切結書	個人資料保護法	136資(通)訊與資料庫管理	C00— C06—
349	計算機與網路中心	網路及行政組	教學軟體需求調查表	政府採購法、個人資料保護法	109教育或訓練行政	C00—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
350	計算機與網路中心	網路及行政組	軟體採購合約書	政府採購法、個人資料保護法	109教育或訓練行政	C00— C0六一
351	計算機與網路中心	網路及行政組	財物借用單	臺北市立大學財物管理要點、個人資料保護法	109教育或訓練行政	C00— C0六一
352	計算機與網路中心	網路及行政組	財物減損單	臺北市市有財產報廢處理原則、臺北市立大學財物管理要點、個人資料保護法	109教育或訓練行政	C00—
353	教育學院	教育學院	教育學院教師學術資料庫	臺北市立大學教師評鑑辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0三八 C0五四 C0五六
354	教育學院	教育學院	院級委員會委員名單	臺北市立大學教育學院院務會議設置要點、教師評審委員會設置要點、課程委員會設置要點、院長遴選委員會設置辦法、	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0三八
355	教育學院	教育學院	教師聘任升等外審資料	臺北市立大學教師聘任與升等評審辦法、臺北市立大學教師教學實務升等評審要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0五六
356	教育學院	教育學系	指導教授同意書、資格考申請表、計畫發表申請表、口試申請表	依本系學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一
357	教育學院	教育學系	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
358	教育學院	教育學系	教師人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二
359	教育學院	教育學系	研討會報名表	依業務需求	159學術研究	C00一
360	教育學院	幼兒教育學系	論文口試申請表	依本校學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
361	教育學院	幼兒教育學系	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
362	教育學院	幼兒教育學系	教師人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二
363	教育學院	心理與諮商學系	口試委員資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二
364	教育學院	心理與諮商學系	指導教授同意書、計畫發表申請表、論文口試申請表	本系學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
365	教育學院	心理與諮商學系	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
366	教育學院	心理與諮商學系	教師職員人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
367	教育學院	特殊教育學系	教師人事資料	本校聘認辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二
368	教育學院	特殊教育學系	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
369	教育學院	特殊教育學系	研討會報名表	契約要求	159學術研究	C00一
370	教育學院	特殊教育學系	指導教授同意書、計畫發表申請表、口試申請表	依本系學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
371	教育學院	教育行政與評鑑研究所	教師人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二
372	教育學院	教育行政與評鑑研究所	研討會報名表	契約要求	159學術研究	C00一
373	教育學院	教育行政與評鑑研究所	指導教授同意書、計畫級學位論文口試發表申請表	依本所學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
374	教育學院	教育行政與評鑑研究所	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
375	教育學院	學習與媒材設計學系	研討會報名表	契約要求	159學術研究	
376	教育學院	學習與媒材設計學系	教師人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0五二
377	教育學院	學習與媒材設計學系	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一
378	教育學院	學習與媒材設計學系	指導教授同意書、計畫發表申請表、學位考試申請表	依本系學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
379	人文藝術學院	人文藝術學院	人文藝術學院院辦通訊錄	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一
380	人文藝術學院	人文藝術學院	會議紀錄	依業務需求	130會議管理	C0五—
381	人文藝術學院	中國語文學系	中語系舉辦講座、工作坊、研討會等學術活動	本系舉辦活動等教學及行政所需、會計法	036存款與匯款 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159學術研究	C00一 C00二 C00三 C0一— C0三一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六一
382	人文藝術學院	中國語文學系	中語系學生申請出國(交換學生)	臺北市立大學交換學生赴國外大學研修甄選暨補助實施要點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一— C0五二 C0五七
383	人文藝術學院	中國語文學系	中語系會議出席費	各機關學校出席費及稿費支給要點	159學術研究	C00一 C00二 C00三 C0三八 C0五一 C0八一
384	人文藝術學院	中國語文學系	中語系科技部計畫資料	教育基本法	136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C0五六

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
385	人文藝術學院	中國語文學系	中語系工讀資料	臺北市立大學獎助學金作業實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 036存款與匯款 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0五七 C0六一 C0六二 C0六五 C0六八 C0七二
386	人文藝術學院	中國語文學系	公文檔案	檔案法	136資(通)訊與資料庫管理	
387	人文藝術學院	中國語文學系	中語系系所評鑑相關資料(含追蹤評鑑)	臺北市立大學中國語文學系自我評鑑作業要點	078計畫、管制考核與其他研考管理 109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C0一一 C0五一 C0五二 C0五六 C0六一 C0六五
388	人文藝術學院	中國語文學系	中語系申請-科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才資料	臺北市立大學申請科技部獎勵特殊優秀人才彈性薪資支給要點	078計畫、管制考核與其他研考管理 159學術研究	C00一 C0一一 C0五一 C0五二 C0五六 C0六一
389	人文藝術學院	中國語文學系	中語系專任教師之期刊列表、國內外會議論文列表	臺北市立大學教師評鑑辦法	118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五六 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
390	人文藝術學院	中國語文學系	中語系教師申請講學、研究或進修申請表	臺北市立大學教師出國講學及國內外研究進修要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 159學術研究	
391	人文藝術學院	中國語文學系	中語系教授休假研究申請相關表件	臺北市立大學教授休假研究要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 159學術研究	C00— C00三 C0—一 C0五六 C0六一
392	人文藝術學院	中國語文學系	中語系教師評鑑資料	臺北市立大學教師評鑑辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0五六
393	人文藝術學院	中國語文學系	中語系教師升等申請	臺北市立大學教師臺北市立大學教師聘任及升等評審辦法、臺北市立大學人文藝術學院教師聘任與升等評審準則、臺北市立大學中國語文學教師聘任與升等評審要點		C00— C0—一 C0五一 C0五四 C0五五 C0五六 C0六一 C0六五
394	人文藝術學院	社會暨公共事務學系	科技部計畫、民調計畫訪員進用表及資料表	依本校及本系規定	110產學合作 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
395	人文藝術學院	社會暨公共事務學系	通訊錄	依業務需求	001人身保險 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
396	人文藝術學院	社會暨公共事務學系	指導教授同意書、論文計畫發表申請表、論文考試申請表	依本校及本系規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
397	人文藝術學院	社會暨公共事務學系	研討會報名表	依業務需求	159學術研究	C00—
398	人文藝術學院	社會暨公共事務學系	教師人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00三 C05二
399	人文藝術學院	英語教學系	論文計畫申請表、論文考試申請表、指導教授同意書	本校及本系研究生相關規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
400	人文藝術學院	英語教學系	各入學管道招生考生資料	本校招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05七
401	人文藝術學院	英語教學系	研討會報名資料	依業務需求	109教育或訓練行政 159學術研究	C00—
402	人文藝術學院	英語教學系	科技部專案計畫助理及臨時工進用表	科技部規定	110產學合作 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
403	人文藝術學院	英語教學系	教師個人人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00三 C05— C05二
404	人文藝術學院	英語教學系	學生學籍資料	大學法、大學法施行細則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
405	人文藝術學院	音樂學系	憑證明細表	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00二 C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
406	人文藝術學院	音樂學系	印領清冊	依業務需求，取得資料同時有告知用途	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C0五—
407	人文藝術學院	音樂學系	學生修業相關資料	臺北市立大學學則、各學制修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五— C0五七
408	人文藝術學院	音樂學系	大學術科聯招考考生資料	大學術科考試相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00三 C0—一 C0五— C0五七
409	人文藝術學院	音樂學系	專兼任教師資料	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C00— C0—一 C0五四
410	人文藝術學院	音樂學系	招生資料	學士班入學招生辦法、碩士班招生規定、轉學生招生考試規定、外國學生入學相關辦法、僑生入學相關辦法、陸生入學相關辦法、身心障礙學生入學相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0—一 C0五— C0五七
411	人文藝術學院	音樂學系	音樂比賽	個人資料保護法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五— C0五四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
412	人文藝術學院	音樂學系	工讀生進用	個人資料保護法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一
413	人文藝術學院	音樂學系	獎助學金	個人資料保護法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一
414	人文藝術學院	視覺與藝術學系	會議記錄	依業務需求	130會議管理	C0五—
415	人文藝術學院	視覺與藝術學系	歷年研究生學位考試資料	本系修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0五— C0五七
416	人文藝術學院	視覺與藝術學系	102-105學年度學生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一
417	人文藝術學院	視覺與藝術學系	105學年度專兼任教師通訊錄	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一
418	人文藝術學院	歷史與地理學系	本系各類委員名單	本校/院/系各項委員會設置要點	159學術研究	C00一 C0五二 C0五五
419	人文藝術學院	歷史與地理學系	舉辦講座、研討會等學術活動相關著作(授權書)及個資留存、領據核銷(含受款人基本資料檔案及金融機構帳戶檔案)	本系舉辦活動等教學及行政所需、會計法	036存款與匯款 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159學術研究	C00一 C00二 C00三 C0一— C0三一 C0三八 C0五一 C0五二
420	人文藝術學院	歷史與地理學系	學生學籍資料	大學法、大學法施行細則及臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一— C0二三 C0三一 C0五一



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
421	人文藝術學院	歷史與地理學系	考生資料	大學法、大學法施行細則及臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二三 C0三一 C0五一
422	人文藝術學院	歷史與地理學系	臺北市立大學教師申請講學、研究或進修申請表	臺北市立大學教師出國講學及國內外研究進修要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五六 C0六一
423	人文藝術學院	歷史與地理學系	臺北市立大學教授休假研究申請相關表件	臺北市立大學教授休假研究要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五六 C0六一
424	人文藝術學院	歷史與地理學系	教師升等申請	臺北市立大學教師聘任及升等評審辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0一一 C0五一 C0五四 C0五五 C0五六 C0六一 C0六五

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
425	人文藝術學院	歷史與地理學系	專 / 兼任教師聘任資料	臺北市立大學教師聘任及升等評審辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0—一 C0—二 C0二— C0二二 C0二三 C0三一 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五五 C0五六 C0五七 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四
426	理學院	地球環境暨生物資源學系	研討會報名表	依業務需求	159學術研究	C00—
427	理學院	地球環境暨生物資源學系	教師人事資料	本校聘任辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0五二
428	理學院	地球環境暨生物資源學系	學生各項申請	依本系學生修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一
429	理學院	地球環境暨生物資源學系	教室鑰匙借用表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
430	理學院	理學院	理學院院長獎推薦表	臺北市立大學「理學院院長獎」獎勵要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0—
431	理學院	理學院	理學院院級委員會委員名單	臺北市立大學理學院院務會議設置要點、臺北市立大學理學院院長遴選委員會設置辦法、臺北市立大學各學院教師評審委員會設置規範、臺北市立大學理學院教師評審委員會設置要點、臺北市立大學理學院課程委員會設	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0三八
432	理學院	理學院	教師聘任升等外審資料	臺北市立大學教師聘任與升等評審辦法、臺北市立大學理學院教師聘任及升等審查準則、臺北市立大學教師教學實務升等評審要點、臺北市立大學理學院教師教學實務升等審查準則、臺北市立大學理學院初聘兼任教師聘任原則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0五六
433	理學院	資訊科學系	本系畢業生資料	依業務相關	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00二 C00三 C0— C0三一 C0三八 C0五一
434	理學院	資訊科學系	獎助學金申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00二 C00三 C0— C0三一 C0六八

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
435	理學院	資訊科學系	競賽、活動、研習工作坊參與人員資料	依業務需求	043志工管理 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一
436	理學院	資訊科學系	工讀生資料	依業務需求	031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三一 C0六二 C0六三 C0六五 C0六八
437	理學院	資訊科學系	演講活動相關資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 110產學合作	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三一 C0五四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
438	理學院	資訊科學系	系所專兼任教師、行政人員資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0一二 C0二一 C0二三 C0三一 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六 C0五八 C0六二 C0六三 C0六五 C0六八 C一一一
439	理學院	資訊科學系	招生資料	臺北市立大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0三一 C0三八 C0三九 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六二 C一一一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
440	理學院	資訊科學系	學生資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0一一 C0二一 C0五一
441	理學院	數學系	工讀助學生值班表(含服務紀錄)	教學、行政需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0一一 C0五一 C0五二
442	理學院	數學系	畢業生現況資料(含畢業生問卷及企業雇主問卷)	教學、行政需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
443	理學院	數學系	舉辦講座、工作坊、研討會等學術活動相關著作(授權書)及個資留存、領據核銷(含受款人基本資料檔案及金融機構帳戶檔案)	本系舉辦活動等教學及行政所需、會計法	036存款與匯款 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159學術研究	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三一 C0三三 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
444	理學院	數學系	辦理研習類型活動終身學習時數登錄	行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點	109教育或訓練行政	C00一 C00三 C0一一 C0三一 C0三三 C0三八 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六一
445	理學院	數學系	專題演講之講師資料及演講內容	教學所需	159學術研究	C00一 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六
446	理學院	數學系	學分學程申請表	臺北市立教育大學學生修讀跨系所學程設置準則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
447	理學院	數學系	教學助理申請表	臺北市立教育大學教學助理實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
448	理學院	數學系	跨校、系修課申請表單(含加退選)	臺北市立教育大學校際選課實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
449	理學院	數學系	流用成為師資生、教程甄選申請表	臺北市立教育大學教育學程師資生與非師資生流用辦法、臺北市立教育大學修讀教育學程甄試辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
450	理學院	數學系	延畢申請表、碩士生申請指導教授同意書、計畫資料、口試資料	臺北市立教育大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
451	理學院	數學系	學生通訊資料及系櫃申請資料	教學、行政需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
452	理學院	數學系	學生各學期排名	臺北市立教育大學學則、教學及行政需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二
453	理學院	數學系	學生精進學習檔案	臺北市立教育大學數學系學生精進學習檔案獎勵辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二三 C0三一 C0五一 C0五二
454	理學院	數學系	建教合作專案計畫相關資料檔	教育基本法第九條第一項第六款	136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C0五六
455	理學院	數學系	國科會計畫資料檔	教育基本法第九條第一項第六款	136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C0五六



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
456	理學院	數學系	申請出國或來臺交換學生	臺北市立教育大學交換學生赴國外大學研修甄選暨補助實施要點第五點	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五二 C0五七
457	理學院	數學系	工讀生資料檔(含工讀金網路申請系統-出勤紀錄、線上申報、帳務資料、印領清冊)	臺北市立教育大學獎助學金作業審查要點、臺北市立教育大學學生工讀助學金實施辦法、臺北市立教育大學獎助學金申請注意事項	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 036存款與匯款 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0五七 C0六一 C0六二 C0六五 C0六八 C0七二
458	理學院	數學系	學生學籍資料	大學法、大學法施行細則及臺北市立教育大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二三 C0三一 C0五一
459	理學院	數學系	考生資料	大學法、大學法施行細則及臺北市立教育大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二三 C0三一 C0五一
460	理學院	數學系	教師教學及行政調查表(教學問卷、行政輔導意見調查及財產清冊)	臺北市立教育大學教師教學意見調查暨輔導實施要點、業務需要	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理	C00一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
461	理學院	數學系	理學院及所屬學系網頁	業務需要	040行銷(包含金控共同行銷業務) 109教育或訓練行政 159學術研究	C00— C05二 C05六
462	理學院	數學系	公文檔案、財產	檔案法	136資(通)訊與資料庫管理	C00— C03— C05—
463	理學院	數學系	各會議委員名單	臺北市立教育大學數學系務會議設置辦法、臺北市立教育大學數學系招生委員會設置要點、臺北市立教育大學數學系務發展委員會設置要點、臺北市立教育大學數學系課程委員會設置要點、臺北市立教育大學數學系學生事務委員	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 159學術研究	C00— C05二
464	理學院	數學系	學術研究獎勵申請表冊	臺北市立教育大學學術研究獎勵要點	159學術研究	C00— C01— C05— C05二 C05六 C06—
465	理學院	數學系	國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施申請名冊	臺北市立教育大學申請國科會獎勵特殊優秀人才彈性薪資支給要點、行政院國家科學委員會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施徵求公告	078計畫、管制考核與其他研考管理 159學術研究	C00— C01— C05— C05二 C05六 C06—
466	理學院	數學系	院內各系專任教師之期刊列表、國內外會議論文列表	臺北市立教育大學教師評鑑辦法、臺北市立教育大學理學院教師評鑑實施要點	118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 159學術研究	C00— C05六

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
467	理學院	數學系	臺北市立教育大學教師申請講學、研究或進修申請表	臺北市立教育大學教師出國講學及國內外研究進修辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五六 C0六一
468	理學院	數學系	臺北市立教育大學教授休假研究申請相關表件	臺北市立教育大學教師休假研究實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五六 C0六一
469	理學院	數學系	教職員通訊錄	人事室、行政業務、教職員聯繫所需	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0一一
470	理學院	數學系	教師評鑑申請資料	臺北市立教育大學教師評鑑辦法、臺北市立教育大學理學院教師評鑑實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C0五六
471	理學院	數學系	教師升等申請(含教師資格審定申請表、教師著作升等外審名單、著作審查意見表、教師教學服務成績考核評分基準表、臺北市立教育大學參考著作目錄、簡要說明等)資料	臺北市立教育大學教師聘任及升等評審辦法、臺北市立教育大學理學院教師聘任與升等評審準則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0一一 C0五一 C0五四 C0五五 C0五六 C0六一 C0六五

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
472	理學院	數學系	專 / 兼任教師聘任資料	本校教師聘任及升等評審辦法、 理學院教師聘任與升等評審準則	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0一二 C0二一 C0二三 C0三一 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五五 C0五六 C0五七 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四
473	理學院	數學系	建議獎勵名單	臺北市立大學學生獎懲辦法	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C0五一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
474	理學院	應用物理暨化學系	專兼任教師聘任、升等、請證資料	臺北市立大學教師聘任及升等評審辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六 C0五七 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四
475	理學院	應用物理暨化學系	應徵新聘教師資料	依校教評會決議徵聘公告、依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五二 C0五六 C0六四
476	理學院	應用物理暨化學系	各項委員會會議紀錄及附件資料	依業務需求、各委員會設置法規	109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C0五四 C0五五 C0五八
477	理學院	應用物理暨化學系	各級各項委員代表推薦名單	相關辦法、要點	109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C0五二

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
478	理學院	應用物理暨化學系	各項各級評鑑相關資料(校務、系所、教師)	各相關法規	078計畫、管制考核與其他 研考管理 109教育或訓練行政 159學術研究	C00— C0— C05— C052 C056 C06— C065
479	理學院	應用物理暨化學系	公文檔案與資料	檔案法	136資(通)訊與資料庫管理	C00— C03— C05—
480	理學院	應用物理暨化學系	各類學術活動(研討會、研習會、專題演講)報名及相關資料	依業務需求	109教育或訓練行政 159學術研究	C00— C003 C0— C038 C052 C056
481	理學院	應用物理暨化學系	會計憑證(領據、印領清冊、聘任簽案)	主計法規	129會計與相關服務	C00— C002 C003
482	理學院	應用物理暨化學系	各類通訊錄	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政	C00— C0—
483	理學院	應用物理暨化學系	在學碩士生畢業論文相關名冊資料	依學校教務處規範、依業務需求	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C002 C003 C05—
484	理學院	應用物理暨化學系	場地、器材借用登記	依業務需求	094財產管理 109教育或訓練行政	C00—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
485	理學院	應用物理暨化學系	教學助理、課程助理申請表件	臺北市立大學教學助理實施要點、臺北市立大學課程助理實施要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二
486	理學院	應用物理暨化學系	校內外獎(助)學金申請	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C0五一 C0五七
487	理學院	應用物理暨化學系	學生報告、作業、考試成績	依學校教務處規範	109教育或訓練行政	C00一 C0五一
488	理學院	應用物理暨化學系	各項招生考試考生資料	大學法、大學法施行細則、臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0五二 C0六四
489	理學院	體育學系	學生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0一一 C0五一
490	體育學院	水上運動學系	鐵人三項參賽報名表	依業務需求	001人身保險	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
491	體育學院	水上運動學系	臺北市立大學教職工名錄(正式教職員版)	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00—
492	體育學院	水上運動學系	水上運動學系專、兼任教師基本資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 109教育或訓練行政	C00— C0三八 C0三九 C0五二
493	體育學院	水上運動學系	水上系學生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一 C0五七
494	體育學院	水上運動學系	招生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0— C0五一
495	體育學院	休閒運動管理學系	當年度活動照片,活動影片,招生宣傳影片	依業務需求	153影視、音樂與媒體管理	C00—
496	體育學院	休閒運動管理學系	當年度 聯絡簿	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0三八 C0五一
497	體育學院	休閒運動管理學系	當年度 口試費	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0六八 C0八一



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
498	體育學院	休閒運動管理學系	當年度計畫或活動 工讀生(含兼任助理)人員聘任與薪資核發	無	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0六八 C0八一
499	體育學院	休閒運動管理學系	當年度 招生考試	無	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C0五七
500	體育學院	休閒運動管理學系	當年度畢業聯絡簿	無	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00—
501	體育學院	休閒運動管理學系	當年度研討會活動	無	159學術研究	C00— C0五七
502	體育學院	休閒運動管理學系	當年度 學生通訊錄	無	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00—
503	體育學院	休閒運動管理學系	當年度教師升等、評鑑、休假等資料	本校相關法規	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
504	體育學院	休閒運動管理學系	當年度 實習學生名單	依本系實習辦法要點	001人身保險 069契約、類似契約或其他法律關係事務 110產學合作	C0五七

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
505	體育學院	休閒運動管理學系	當年度兼任教師表	本校兼任教師聘任要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
506	體育學院	技擊運動學系	印領清冊	個人資料保護法	178其他財政收入	C00— C03— C08—
507	體育學院	技擊運動學系	獎狀海報	個人資料保護法	142運動、競技活動	C00—
508	體育學院	技擊運動學系	工讀進用申請表	臺北市立大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05—
509	體育學院	身心障礙者轉銜及休閒教育碩士學位學程	口試申請表、審查資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159學術研究	C00— C05— C05七 C13—
510	體育學院	身心障礙者轉銜及休閒教育碩士學位學程	兼任教師資料表	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 145僱用與服務管理	C00— C03— C0三八 C0三九 C0五一 C0五二 C0五四 C0六一 C0六四
511	體育學院	身心障礙者轉銜及休閒教育碩士學位學程	學生通訊錄	連絡、建檔紀錄用	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0三五 C0三八 C0五一 C0五七
512	體育學院	球類運動學系	台北市立大學報名表-足球	檔案管理	001人身保險 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
513	體育學院	球類運動學系	球類系教師基本資料	依業務需求	109教育或訓練行政	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
514	體育學院	球類運動學系	臺北市立大學教職工名錄全本 (正式教職員版)	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C05—
515	體育學院	球類運動學系	球類系學生繳交系費明細	依業務需要	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00— C00二
516	體育學院	球類運動學系	女壘隊學生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	
517	體育學院	球類運動學系	球類系學生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00— C05—
518	體育學院	球類運動學系	招生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理	C00— C0— C05—
519	體育學院	陸上運動學系	學生競賽成績清冊及獲獎海報	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審 142運動、競技活動	
520	體育學院	陸上運動學系	講座鐘點費	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審 109教育或訓練行政	
521	體育學院	陸上運動學系	工讀生資料	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、 離職及所屬員工基本資 訊、現職、學經歷、考試 分發、終身學習訓練進 修、考績獎懲、銓審	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
522	體育學院	運動科學研究所	學生學籍資料管理	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00—
523	體育學院	運動科學研究所	運動科學研究所網頁維護	個人資料保護法	072政令宣導	C0五四
524	體育學院	運動科學研究所	專兼任助理聘用	個人資料保護法	036存款與匯款	C00—
525	體育學院	運動科學研究所	專題演講講師資料管理	個人資料保護法	036存款與匯款	
526	體育學院	運動科學研究所	招生報名表	大學入學考試招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C0五七
527	體育學院	運動健康科學系	當年度計畫兼任助理或活動工讀生聘任及印領清冊	依據科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C00二 C00三 C0— C0三一 C0五一 C0六八
528	體育學院	運動健康科學系	當年度講習會、研討會或專題演講鐘點費專簽及印領清冊	依據個人資料保護法	109教育或訓練行政	C00— C00二 C00三 C0三一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0六八
529	體育學院	運動健康科學系	畢業系友通訊錄	依據個人資料保護法	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
530	體育學院	運動健康科學系	當年度碩士論文計畫與學位論文申請表、口試費領據及印領清冊	依據臺北市立大學研究所博士暨碩士學位考試規則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 109教育或訓練行政	C00一 C00二 C00三 C0三一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五八 C0六八
531	體育學院	運動健康科學系	當年度兼任教師名冊及資料表	依據臺北市立大學體育學院學院初聘兼任教師聘任原則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C00一 C00二 C0一一 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六
532	體育學院	運動健康科學系	當年度招生考試(含碩士班推薦甄選及考試入學、學士班個人申請及轉學生)	依據臺北市立大學招生規定	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0三一 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七
533	體育學院	運動教育研究所	招生考試資料	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0一一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0六四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
534	體育學院	運動教育研究所	專題講座講師資料	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0一一 C0二四
535	體育學院	運動教育研究所	兼任教師資料表	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C0三八 C0五四 C0六一
536	體育學院	運動教育研究所	研究生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0三五 C0三八 C0五四
537	體育學院	運動器材科技研究所	運動器材科技所研究生	所務業務需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0三八 C0五一 C0五七 C0六四
538	體育學院	運動器材科技研究所	運器所學生資料	所務業務需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0一一 C0五一 C0五七
539	體育學院	運動藝術學系	經費核銷名冊	國內出差旅費報支要點、中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00二 C00三

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
540	體育學院	運動藝術學系	學生資料	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C0一一 C0三八 C0五一 C0六四
541	體育學院	運動藝術學系	活動紀錄	個人資料保護法	157調查、統計與研究分析	C00一 C0五二
542	體育學院	運動藝術學系	招生資料	大學入學考試招生規定	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00三 C0一一 C0一二 C0五一 C0五二
543	體育學院	運動藝術學系	教師資料	臺北市立大學教師聘任與升等評審辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六 C0六四
544	體育學院	競技運動訓練研究所	競技所研習報名資料管理	研習簡章	109教育或訓練行政	C00一
545	體育學院	競技運動訓練研究所	獎助學金管理系統(競技所)	臺北市立大學獎助學金作業實施要點	043志工管理	C00一 C00三 C0五一
546	體育學院	競技運動訓練研究所	招生管理系統(競技所)	臺北市立大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00三 C0五一 C0五四 C0五七

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
547	體育學院	競技運動訓練研究所	人事管理系統(競技所)	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0三八
548	體育學院	競技運動訓練研究所	學籍管理系統(競技所)	臺北市立大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五四
549	體育學院	體育學院	體育學院教評會資料	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C0— C0—
550	體育學院	體育學院	教師資料	個人資料保護法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	
551	市政管理學院	市政管理學院	舉辦講座、工作坊、研討會等學術活動等相關資料及個資留存、領據核銷	業務需要	036存款與匯款 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159學術研究	C00— C00二 C00三 C0— C0三一 C0三三 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六一



# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
552	市政管理學院	市政管理學院	工讀生資料檔	業務需要	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 036存款與匯款 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C0一一 C0五一 C0五七 C0六一 C0六二 C0六五 C0六八
553	市政管理學院	市政管理學院	單位網頁	業務需要	040行銷(包含金控共同行銷業務) 109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C0五二 C0五四 C0五六
554	市政管理學院	市政管理學院	公文檔案	檔案法	136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C0三一 C0五一
555	市政管理學院	市政管理學院	院級各類委員會議名單	大學法、市政管理學院教師評審委員會設置辦法、市政管理學院課程委員會設置辦法、市政管理學院院務會議設置辦法	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0三八

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
556	市政管理學院	市政管理學院	專 / 兼任教師聘任資料	臺北市立大學教師聘任及升等評審辦法、臺北市立大學市政管理學院教師聘任與升等評審準則	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C00三 C0一一 C0一二 C0二一 C0二三 C0三一 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五五 C0五六 C0五七 C0六一 C0六二 C0六四
557	市政管理學院	城市發展學系	學生學籍資料	業務需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0二三 C0三一 C0五一
558	市政管理學院	城市發展學系	考生資料	業務需要	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三一 C0五一
559	市政管理學院	城市發展學系	單位網頁	業務需	040行銷(包含金控共同行銷業務) 109教育或訓練行政 159學術研究	C00一 C0五二 C0五六

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
560	市政管理學院	城市發展學系	公文檔案	檔案法	136資(通)訊與資料庫管理	C00一 C0三一 C0五一
561	市政管理學院	城市發展學系	系級各類委員會議名單	大學法、城市發展學系教師評審委員會設置辦法、城市發展學系課程委員會設置辦法、城市發展學系系務會議設置辦	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00一 C0三八 C0五四
562	市政管理學院	城市發展學系	工讀生資料檔	業務需要	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審 036存款與匯款 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0五一 C0五七 C0六一 C0六二 C0六五 C0六八 C0七二
563	市政管理學院	城市發展學系	舉辦講座、工作坊、研討會等學術活動等相關資料及個資留存、領據核銷	業務需要	036存款與匯款 118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 129會計與相關服務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 159學術研究	C00一 C00二 C00三 C0一一 C0三一 C0三三 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五六 C0五七 C0六一

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
564	市政管理學院	城市發展學系	專 / 兼任教師聘任資料	臺北市立大學教師聘任及升等評審辦法、臺北市立大學市政管理學院教師聘任與升等評審準則、臺北市立大學城市發展學系教師聘任與升等評審要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C00三 C0—一 C0—二 C0二— C0二三 C0三一 C0三四 C0三八 C0五一 C0五二 C0五四 C0五六 C0五七 C0六一 C0六二 C0六三 C0六四
565	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	兼任教師停車申請	本校停車管理規定	116場所進出安全管理	C00—
566	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	會議紀錄	依業務所需	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
567	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	研討會出席名單	依業務需求	109教育或訓練行政	C00—

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
568	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	研討會講者名單	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 109教育或訓練行政 159學術研究	C00— C0—1— C0三八 C0三九
569	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	系排球隊名單	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審) 142運動、競技活動 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00—
570	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	憑證及印領清冊	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C0三一 C0六八
571	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	專題演講講者資料	依業務需求	109教育或訓練行政 159學術研究	C00— C0五二 C0五四 C0五六
572	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	轉系輔系雙主修申請資料	轉系, 輔系雙主修要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一 C0五七
573	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	轉學考試考生資料	本校招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0—1— C0五七
574	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	大學入學考生資料	本校招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C0五一 C0五七
575	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	本系各委員會名單	依業務需求	130會議管理	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
576	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	系所教職員通訊錄	業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00—
577	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	教師資料表	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0三一 C0三八 C0三九 C0五二 C0五四 C0五六
578	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	專任教師應聘資料	教育人員任用條例 教師徵聘及升等要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0一一 C0三八 C0三九 C0五一 C0五二 C0五四
579	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	工讀生進用表	工讀生及臨時人員進用規定	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C00二 C0三八 C0五一 C0六一 C0六八
580	市政管理學院	都會產業經營與行銷學系	兼任教師資料表	教育人員任用條例 教師徵聘及升等要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C0一一 C0三八 C0三九 C0五一 C0五二 C0五四

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
581	市政管理學院	衛生福利學系	系所教職員通訊錄	業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
582	市政管理學院	衛生福利學系	工讀生進用資料	工讀生及臨時人員進用規定	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0三八 C0五一 C0六一 C0六八
583	市政管理學院	衛生福利學系	各委員會議名單	依業務需求	130會議管理	C00— C0五一 C0五二
584	市政管理學院	衛生福利學系	專題演講講師資料	依業務需求	109教育或訓練行政 159學術研究	
585	市政管理學院	衛生福利學系	憑證及印領清冊	依業務需求	109教育或訓練行政	C00— C0三一 C0六八
586	市政管理學院	衛生福利學系	研討會報名資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C00—
587	市政管理學院	衛生福利學系	研討會講者名單	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00— C0一一 C0三八 C0三九
588	市政管理學院	衛生福利學系	會議記錄	依業務所需之會議	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審	C00—
589	市政管理學院	衛生福利學系	轉學生考試資料	本校招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	

# 臺北市立大學

## 個人資料檔案清冊(112年度)

編號	一級單位	二級單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
590	市政管理學院	衛生福利學系	轉系及輔系雙主修申請資料	轉系輔系雙主修要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
591	市政管理學院	衛生福利學系	系排球隊名單	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00—
592	市政管理學院	衛生福利學系	考生資料	本校招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C00— C05— C057
593	市政管理學院	衛生福利學系	新任教師資料表	依業務需求	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C03— C038 C039 C052 C054 C056
594	市政管理學院	衛生福利學系	兼任教師資料表	教育人員任用條例教師徵聘及升等要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	
595	市政管理學院	衛生福利學系	專任教師應聘資料	教育人員任用條例教師徵聘及升等要點	002人事管理(包含甄選、離職及所屬員工基本資訊、現職、學經歷、考試分發、終身學習訓練進修、考績獎懲、銓審)	C00— C01— C038 C039 C05— C052 C054
596	市政管理學院	衛生福利學系	教師停車申請	本校停車管理規定	116場所進出安全管理	C00—